

Anmälan till utbildning

Så här anmäler du dig till en utbildning i IUP:

1. Öppna upp IUP via knappen ”Utbildning” i Svemo-TA
2. Längst upp till vänster på din skärm, klicka på de tre strecken

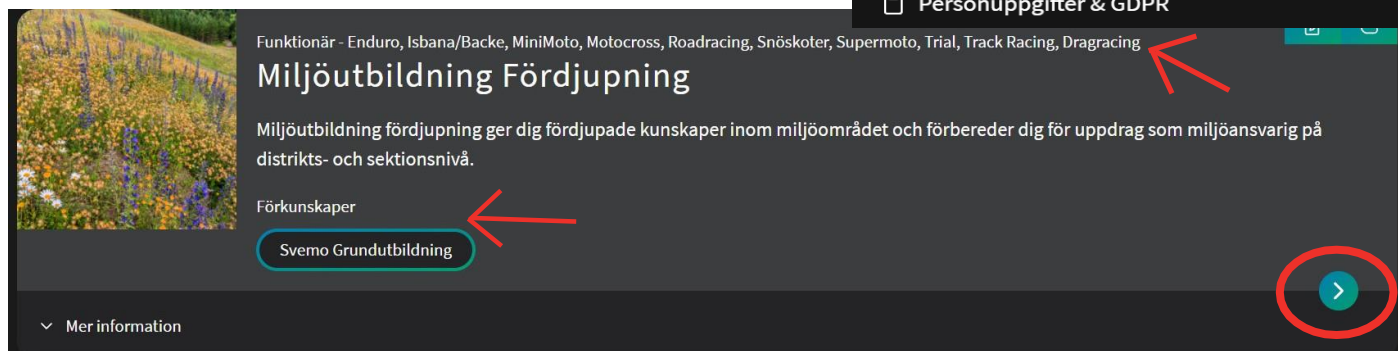
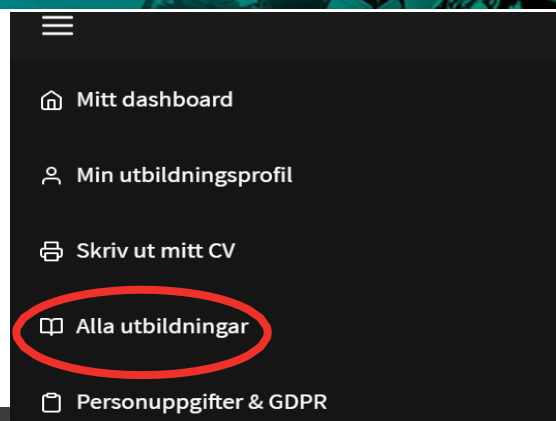
← → ↻ 🔒 utbildning.svemo.se



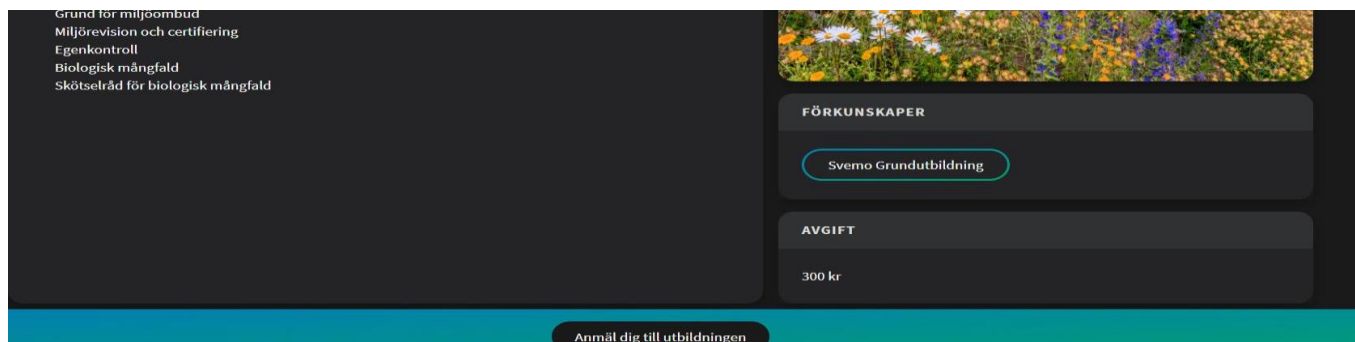
3. I menyn som faller ner klickar du på **Alla utbildningar**

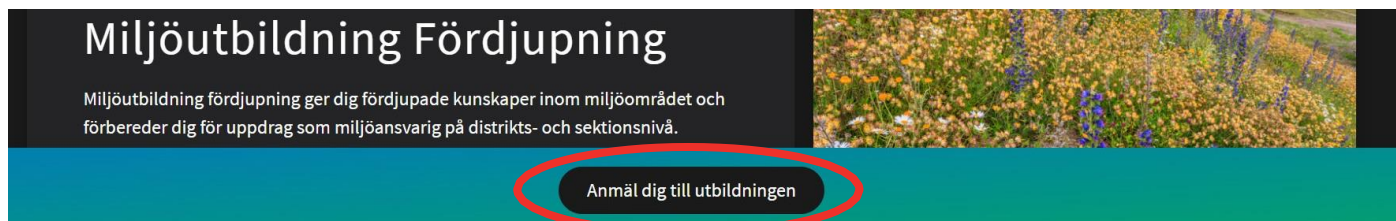
4. På den nya sidan när du skrollar ner hittar du en lista på alla utbildningar. Över utbildningens namn beskrivs vem som kan gå utbildningen och i kursens beskrivning anges om du behöver ha gått en tidigare kurs först

Bestäm vilken utbildning du vill gå och klicka på den blå cirkeln i högra hörnet för att välja utbildningen.



När du har valt utbildning kommer du till sidan för din valda utbildning. Här hittar du mer information, bland annat din utbildningsplan som vi berättar mer om snart.



5. Klicka på **Anmäl dig till utbildning**6. Klicka på **Bekräfta** för att bekräfta att du vill gå utbildningen

faktureras din förening. Vänligen fyll i vilken förening som fakturan ska ställas ut på.

Välj förening...

☒ Jag intygar här med att min förening har godkänt mitt deltagande

Bekräfta Avbryt

På sidan för din valda utbildning hittar du utbildningsplanen som är indelad i delmoment.

Till vänster om varje delmoment sitter en symbol:



Om symbolen visar en dataskärm så sker delmomentet digitalt i IUP

Om symbolen visar en kartnål så sker delmomentet på en fysisk träff

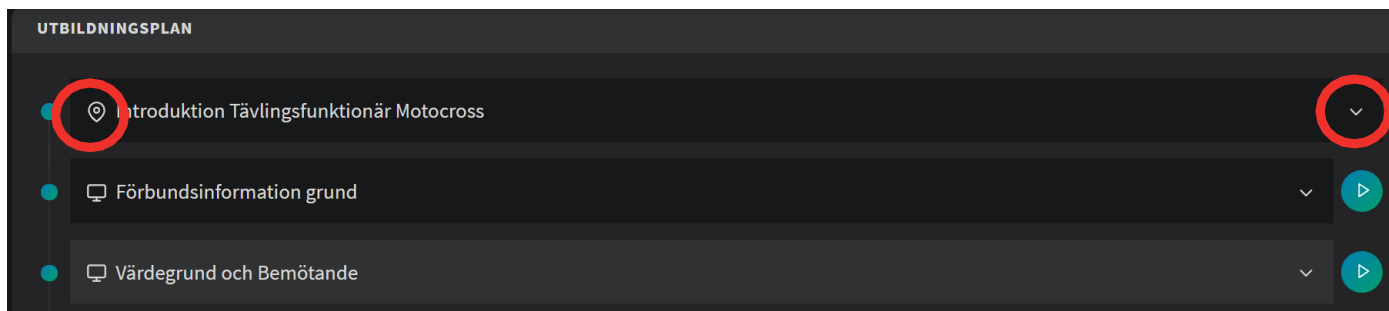
När du har anmält dig till en utbildning är du automatiskt anmäld till alla **digitala delmoment**. Du genomför dem online i din egen studietakt genom att klicka på den blå pilen.



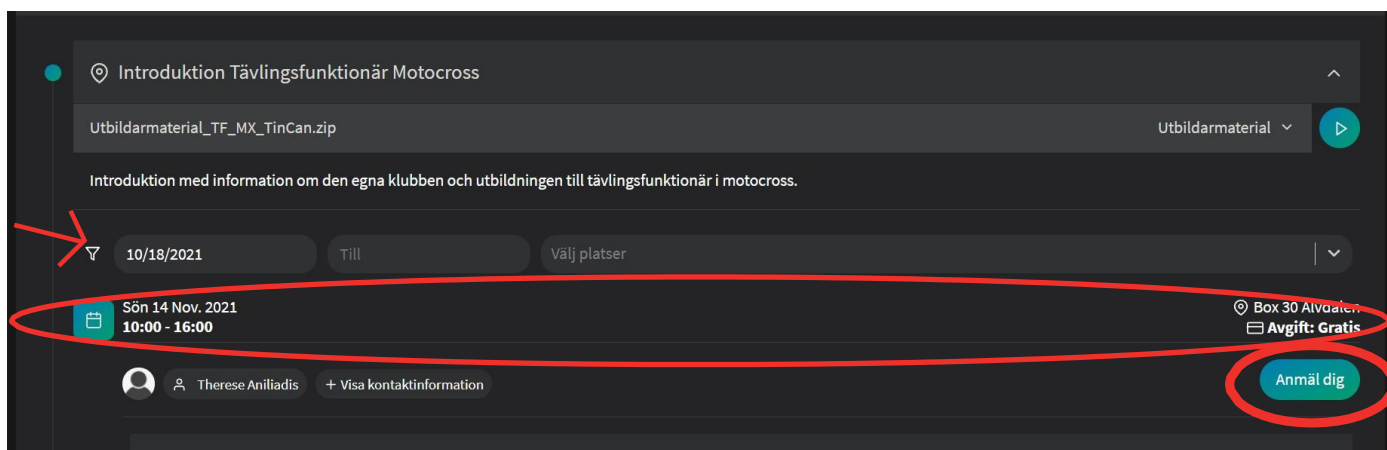
7. Om du har **fysiska delmoment** i din utbildning så måste du anmäla dig till vart och ett av dem för sig. Hur du gör det finner du på nästa sida

Så här anmäler du dig till en fysisk träff:

1. Hitta det eller de delmoment i din utbildningsplan som sker fysiskt. Fysiska delmoment har en ikon som ser ut som en kartnål
2. Klicka på den lilla vita pilen för att öppna menyn med tillfällena för fysiska träffar



3. Filtrera på plats och datum för att hitta alla tillfällena
4. Klicka på det tillfälle som hör till den utbildningsarrangör som genomför din utbildning.
5. Klicka på **Anmäl dig** för att anmäla dig till tillfället



Frågor? Mejla till iup@svemo.se